

KẾ HOẠCH

tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi cấp thành phố năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 -2030

Thực hiện Kế hoạch số 13-KH/BTGDVTW, ngày 13/02/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương về tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi toàn quốc năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030; Kế hoạch số 45-KH/BTGDVTU, ngày 07/4/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi cấp thành phố năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền sâu rộng, có hệ thống những nội dung cốt lõi, quan điểm mới, điểm nhấn quan trọng trong Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030. Qua đó góp phần thống nhất nhận thức, tư tưởng và hành động trong toàn Đảng bộ, tạo sự đồng thuận cao trong xã hội, thúc đẩy đưa nghị quyết nhanh chóng đi vào cuộc sống.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới; tiếp tục khẳng định vị trí, vai trò quan trọng của đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên là lực lượng nòng cốt trên mặt trận tư tưởng; qua đó thúc đẩy đổi mới nội dung, phương thức tuyên truyền theo hướng thiết thực, sinh động, gắn với thực tiễn cơ sở.

- Tạo đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng trong toàn Đảng bộ thành phố, góp phần củng cố niềm tin, khơi dậy tinh thần trách nhiệm, ý chí tự lực, tự cường, khát vọng phát triển của cán bộ, đảng viên và Nhân dân; tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy trong công tác tuyên truyền, quán triệt nghị quyết.

- Thông qua Hội thi, phát hiện, bồi dưỡng, rèn luyện đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên có năng lực, bản lĩnh, kỹ năng tốt; lựa chọn những cá nhân tiêu biểu, xuất sắc đại diện cho Đảng bộ thành phố tham gia Hội thi cấp khu vực và toàn quốc, góp phần nâng cao vị thế, hình ảnh của thành phố.

2. Yêu cầu

- Hội thi phải được chuẩn bị chu đáo, tổ chức nghiêm túc, khoa học, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, triển khai đúng tiến độ đề ra. Quá trình tổ chức và đánh giá phải bảo đảm khách quan, trung thực, công bằng, minh bạch; phản ánh đúng năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng tuyên truyền của báo cáo viên, tuyên truyền viên.

- Phát huy đầy đủ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng trong việc bảo đảm chất lượng, lựa chọn được báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu tham gia Hội thi cấp thành phố. Gắn việc tổ chức Hội thi với nhiệm vụ chính trị của địa phương, đơn vị; qua đó lựa chọn, giới thiệu được đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu, có bản lĩnh chính trị vững vàng, năng lực tốt, đáp ứng yêu cầu tham gia Hội thi cấp khu vực và toàn quốc.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, TÀI LIỆU VÀ PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ, XÉT GIẢI

1. Đối tượng, số lượng, nội dung thi

- *Đối tượng dự thi:* Là các đồng chí báo cáo viên, tuyên truyền viên đạt giải cao tại Hội thi cấp cơ sở được Ban Tổ chức Hội thi cấp cơ sở lựa chọn, cử tham gia Hội thi cấp thành phố.

- *Số lượng dự thi:* 118 thí sinh (*mỗi đảng uỷ chọn cử 01 thí sinh*).

- *Nội dung thi:* Thí sinh lựa chọn nội dung gắn với cụ thể hóa, tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố Hải Phòng lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030 hoặc nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030 để thi; khuyến khích liên hệ thực tiễn cơ quan, địa phương nơi thí sinh đang công tác, sinh sống.

2. Hình thức thi

Hội thi cấp thành phố được tổ chức thi 02 vòng (*vòng thi sơ khảo, vòng thi chung khảo*).

2.1. Vòng thi sơ khảo cấp thành phố:

- Mỗi thí sinh phải tham gia **02 phần thi:**

+ *Soạn đề cương thuyết trình:* Đề cương cần ngắn gọn, rõ ràng, không quá 10 trang A4.

+ *Phần thi thuyết trình*: Thí sinh gửi video clip thuyết trình giới thiệu về bản thân và khái quát nội dung bài thi thuyết trình, thời gian khoảng **05 đến 07** phút.

- Ban Giám khảo chấm điểm đề cương thuyết trình và phần thi thuyết trình của 118 thí sinh và sẽ lựa chọn 16 thí sinh đạt điểm cao nhất tham gia vòng thi chung khảo cấp thành phố.

2.2. Vòng thi chung khảo cấp thành phố:

Mỗi thí sinh phải tham gia đủ **03 phần thi**:

- *Soạn Đề cương thuyết trình*: Yêu cầu ngắn gọn, rõ ràng, không quá 10 trang A4, gửi về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi 10 ngày. Đồng thời, gửi slide thuyết trình (không quá 50 slide) về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra hội thi 03 ngày (theo thời gian cụ thể của Hội thi).

- *Phần thi thuyết trình*: Thí sinh lựa chọn phần trọng tâm hoặc toàn bộ nội dung chuyên đề đăng ký thi để trình bày trong khoảng thời gian từ **15 – 20** phút.

- *Phần trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo*: Nội dung các câu hỏi liên quan trực tiếp tới bài thuyết trình và có mở rộng để kiểm tra kiến thức, kỹ năng của báo cáo viên, tuyên truyền viên (không quá 02 câu hỏi/thí sinh). Thí sinh trả lời câu hỏi không quá 05 phút.

3. Tài liệu:

Thí sinh sử dụng tài liệu chính thống của các cơ quan Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị; tài liệu về văn kiện Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, văn kiện Đại hội Đảng bộ thành phố Hải Phòng lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030, văn kiện đại hội đảng các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030 để chuẩn bị đề cương bài thuyết trình, trả lời câu hỏi do Ban Giám khảo đặt ra; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

4. Phương thức đánh giá, xếp loại

4.1. Phương thức đánh giá

a. Vòng thi sơ khảo cấp thành phố:

- Các nội dung thi: Đề cương, Thuyết trình được tính theo thang điểm 10 (có biểu điểm riêng cho mỗi nội dung thi).

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh tham dự là trung bình cộng của 02 loại điểm trên (*tổng số điểm chia 3; không làm tròn số và được lấy đến chữ số thứ hai trong phần thập phân*). Trong đó:

+ Điểm đề cương: hệ số 1.

+ Điểm thuyết trình: hệ số 2.

b. Vòng thi chung khảo cấp thành phố:

- Các nội dung thi: Đề cương, Thuyết trình và Trả lời câu hỏi được tính theo thang điểm 10 (có biểu điểm riêng cho mỗi nội dung thi).

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh tham dự là trung bình cộng của 03 loại điểm trên (*tổng số điểm chia 6; không làm tròn số và được lấy đến chữ số thứ hai trong phần thập phân*). Trong đó:

- + Điểm đề cương: hệ số 2.
- + Điểm thuyết trình: hệ số 3.
- + Điểm trả lời câu hỏi: hệ số 1.

4.2. Xếp loại

- Loại giỏi: đạt từ 8,5 đến 10 điểm.
- Loại khá: đạt từ 07 đến dưới 8,5 điểm.
- Loại trung bình: đạt từ 05 đến dưới 07 điểm.

5. Khen thưởng

Căn cứ kết quả vòng thi chung khảo cấp thành phố, Ban Tổ chức Hội thi cấp thành phố sẽ trao Giấy chứng nhận và phần thưởng cho các thí sinh đạt giải tại Hội thi bằng tiền mặt theo các mức sau:

- + 01 giải Nhất: 6.000.000 đồng.
- + 02 giải Nhì, mỗi giải: 3.000.000 đồng.
- + 03 giải Ba, mỗi giải: 2.000.000 đồng.
- + 10 giải khuyến khích, mỗi giải: 1.000.000 đồng.

- Cách xét giải lựa chọn từ cao xuống thấp. Báo cáo viên đạt giải Nhất phải đạt loại giỏi (đạt từ 8,5 điểm trở lên). Nếu không đạt loại giỏi, người cao điểm nhất cũng chỉ được giải Nhì. Báo cáo viên đạt giải khuyến khích phải đạt điểm khá trở lên.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ HỘI THI

1. Thời gian

- Vòng thi sơ khảo cấp thành phố: 04 ngày, dự kiến từ ngày **08-11/6/2026**.
- Vòng thi chung khảo cấp thành phố: 02 ngày, dự kiến từ ngày **25-26/6/2026** (*sẽ có giấy mời cụ thể sau*).

2. Địa điểm, thành phần tham dự

2.1. Vòng thi sơ khảo cấp thành phố

a. Địa điểm: Hội trường Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành uỷ (*tầng 6, toà nhà A, Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố Hải Phòng, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng*).

b. Thành phần tham dự (khoảng 20 người)

Các đồng chí thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký; thành viên các Tổ phục vụ Hội thi.

2.2. Vòng thi chung khảo cấp thành phố

a. Địa điểm: Dự kiến Hội trường Đa năng, Trung tâm Hội nghị Biểu diễn thành phố,

Khu Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố, đường Trần Kiên, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng.

b. Thành phần tham dự (khoảng trên 140 người)

- Kính mời đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương.
- Kính mời đại diện lãnh đạo Vụ Thông tin - Đối ngoại, Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương.
- Kính mời đại diện Thường trực Thành ủy.
- Các đồng chí báo cáo viên cấp thành phố.
- Các đồng chí thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký; thành viên các Tổ phục vụ Hội thi.
- Đại biểu các đảng ủy trực thuộc Thành ủy có thí sinh dự thi vòng chung khảo (mỗi đơn vị 04 đại biểu), gồm: Đại diện Thường trực cấp ủy; đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận, Ban Tuyên huấn đảng ủy trực thuộc Thành ủy, Ban xây dựng Đảng đảng ủy các xã, phường, đặc khu; đại diện lãnh đạo địa phương, đơn vị nơi công tác của báo cáo viên, tuyên truyền viên dự thi; báo cáo viên, tuyên truyền viên là thí sinh tham gia vòng thi chung khảo cấp thành phố.
- Đại biểu đại diện lãnh đạo Ban xây dựng Đảng và tương đương tại các đảng ủy trực thuộc Thành ủy không có thí sinh dự thi vòng chung khảo cấp thành phố.
- Lãnh đạo và chuyên viên Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy.
- Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng, Cổng thông tin điện tử thành phố, phóng viên thường trú Báo Nhân Dân, Thông tấn xã Việt Nam tại Hải Phòng dự, đưa tin.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chỉ đạo tổ chức thành công Hội thi.
- Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký, các Tổ phục vụ Hội thi cấp thành phố và bảo đảm hoạt động chặt chẽ, khách quan, đúng quy định. Xây dựng, ban hành đầy đủ các văn bản phục vụ tổ chức Hội thi cấp thành phố (*quy chế Hội thi, phiếu chấm điểm...*); tổ chức công bố công khai, minh bạch; thông báo kết quả kịp thời đến các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia.
- Xây dựng bài phát biểu khai mạc, bài báo cáo đánh giá kết quả Hội thi; quyết định công nhận kết quả Hội thi.
- Liên hệ mời đại biểu Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương tham dự Hội thi.

- Xây dựng chương trình và làm công tác tổ chức Hội thi; hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp danh sách thí sinh và thẩm định các bài dự thi của thí sinh tham gia Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất, maket, nước uống, phục vụ Hội thi; giấy chứng nhận, phần thưởng cho các thí sinh đạt giải; lập danh sách đại biểu, các đoàn tham dự Hội thi; thực hiện việc đặt biển tên đại biểu, kiểm tra maket và các nội dung chuẩn bị khác.

- Chỉ đạo các cơ quan báo chí của thành phố đẩy mạnh tuyên truyền về Hội thi.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức trang trí khánh tiết tại địa điểm tổ chức Hội thi bảo đảm trang trọng, đồng bộ, tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

2. Các đảng ủy trực thuộc Thành ủy, đảng ủy các xã, phường, đặc khu

- Chỉ đạo lựa chọn, cử thí sinh xuất sắc, tiêu biểu tham gia vòng sơ khảo Hội thi cấp thành phố bảo đảm đúng đối tượng và chuẩn bị chu đáo các điều kiện để thí sinh tham gia đạt chất lượng, hiệu quả cao.

- Thẩm định và xác nhận hồ sơ của thí sinh tham gia dự thi vòng sơ khảo Hội thi cấp thành phố, gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy để tổng hợp.

Hồ sơ đăng ký gồm:

+ Công văn của cấp ủy và danh sách đăng ký thí sinh tham gia hội thi (*theo mẫu gửi kèm Kế hoạch số 45-KH/BTGDVTU, ngày 07/4/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030*).

+ **07** bộ đề cương bài thuyết trình (*đóng bìa mềm*) có chữ ký của người soạn và chữ ký của lãnh đạo đảng ủy trực thuộc Thành ủy, đảng ủy các xã, phường, đặc khu nơi người dự thi công tác.

+ Video clip thuyết trình giới thiệu về thí sinh dự thi và khái quát nội dung bài thi thuyết trình, thời gian khoảng **05 - 07 phút**.

Hồ sơ và file đề cương bản **word và slide** (nếu có) gửi về Phòng Thông tin - Tổng hợp, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy (*tầng 4, 5, 6, Tòa nhà A, Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố Hải Phòng, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng*); đồng thời **đề cương, slide (nếu có), video clip** tải đồng bộ đám mây google drive, chia sẻ đường link cho Ban Tổ chức hội thi (qua gmail: **phongthongtintonghophp@gmail.com**).

Thời gian gửi: Hoàn thành trước ngày 23/5/2026.

3. Báo và Phát thanh, Truyền hình Hải Phòng: Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, tăng cường thời lượng, đẩy mạnh tuyên truyền trước, trong và sau cuộc

thi trên hệ thống hạ tầng thông tin của đơn vị, tổ chức ghi hình các phần thi của thí sinh tại vòng chung khảo cấp thành phố.

Căn cứ Kế hoạch này, đề nghị cấp ủy các xã, phường, đặc khu, các đảng bộ trực thuộc Thành ủy, các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo về Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy để phối hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương, (để b/c)
- Vụ Thông tin đối ngoại, BTG và DVTW, (để b/c)
- Thường trực Thành ủy, (để b/c)
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Hải Phòng,
- Các đảng ủy trực thuộc Thành ủy; đảng ủy các xã, phường, đặc khu,
- Báo cáo viên cấp thành phố,
- Ban TGDVTU: + Các đ/c lãnh đạo Ban,
 - + Các phòng chuyên môn,
 - + Đ/c Quyên, Hoàng, P.TT-TH,
 - + Lưu VP.

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Quang Phúc